

## UNIVERSITÀ TELEMATICA "LEONARDO DA VINCI" SEGRETERIA STUDENTI

La domanda per la tesi di laurea e il modulo per il titolo tesi, scaricabili dal sito, vanno consegnati in segreteria con almeno 45 giorni di anticipo rispetto alla data in cui si prevede la discussione della tesi.

Nel corso di un anno accademico sono previsti tre appelli di laurea:

- Appello primaverile;
- Appello estivo;
- Appello autunnale;

La domanda di laurea va compilata in cartaceo, allegando l'avvenuto pagamento della relativa tassa di € 316,00 tramite Bonifico Bancario intestato a:

**Università Telematica Leonardo da Vinci**

BANCA POPOLARE DELL'EMILIA ROMAGNA - ABI 05387

FILIALE DI CHIETI SCALO - CAB 15501

CONTO N.: 488016

**IBAN: IT74A 05387 15501 000000 488016**

BIC: BPMOIT22XXX

La domanda di laurea debitamente compilata va spedita alla Segreteria Studenti dell'Università Telematica "Leonardo da Vinci", Piazza San Rocco, 2 - 66010 Torrecchia Teatina (CH), munita di marca da bollo da € 16,00 unitamente al "Modulo Titolo Tesi" firmato dal relatore e dallo studente.

La tesi dovrà essere inviata, presso la Segreteria Studenti dell'Università Telematica "Leonardo da Vinci", rispettando le seguenti modalità:

- consegna su supporto ottico (CD/DVD) entro 30 giorni prima della discussione della tesi;
- il CD/DVD e la relativa copertina dovranno riportare i dati anagrafici del laureando (nome, cognome, corso di laurea, materia, titolo della tesi, anno accademico);
- la tesi dovrà essere consegnata in formato PDF abilitato per la stampa ad alta risoluzione, oltre alla tesi in tale formato potranno essere inseriti eventuali altri allegati a supporto della tesi (es. video, link ipertestuali, presentazioni in power point, file multimediali etc.).

Oltre alla tesi, in formato elettronico, sarà cura dello studente consegnare i seguenti documenti:

- Una marca da bollo da 16,00 euro;
- Atto di notorietà firmato;
- Fotocopia della carta di identità firmata.

Il materiale inviato non verrà restituito.